

VERSLAG GMR

Datum	25 november 2021	
Aanwezig	Willem Beeukens (p), Irene Domburg (o), Janet v/d Heijden (p), Inge de Jong (o), Marius Kalkman (p), Menno Kolk (p), Yvonne de Kreij (p), Willem Lindeboom (o), Dennis Neuschwanger (o), Bert v/d Lee (bestuurder), Marjolein Engelen (bestuurssecretaris)	
Afwezig	Niels v.d. Pas (o), Linda Rietveld (p)	
		Actie
1.	Opening en agenda	
	Welkom	
2.	Mededelingen en ingekomen stukken	
	<u>Mededelingen en ingekomen stukken</u> Voorafgaand aan de vergadering was een overleg met leden van de RvT en leden van de GMR. Geïnformeerd over werkwijze en welke onderwerpen er in verschillende commissies in zowel in GMR en RvT worden behandeld. Twee keer per jaar 2 keer vindt het overleg met RvT plaats en kan, indien dat wenselijk is, ook verschoven worden.	
3.	Conceptverslag 28 oktober 2021	
	Naar aanleiding van: De directeuren zijn geattendeerd op de vacatures in de GMR. Er is een nieuw GMR-lid voor cluster Betuwe: Albertine Visser (ouder van kinderen op Rietput). Zij is geworven met een brief. Deze zal worden gestuurd om te kunnen verspreiden onder ouders. Op pagina 3 staat dat Trivia is opgeheven, maar het moet zijn de Trivia-school, het Talent. Aanpassen in verslag.	Gereed Gereed
4.	Voortgang bestuur	
	<u>Verslag bestuursvergadering 23/9/2021 (concept)</u> Ter kennisgeving aangenomen. <u>Managementrapportage juli t/m september</u> Ter kennisgeving aangenomen. <u>(Meerjaren)begroting</u> De commissie financiën en huisvesting heeft de begroting besproken met Hans van Dommelen (controller). Hij heeft toegelicht dat vergoedingen vanuit de overheid en allerlei boekhoudkundige wijzigingen ervoor gezorgd hebben dat er dit jaar een heel bijzondere begroting is. Dit is ook verwoord in het voorwoord en de bijzonderheden zijn ook op pagina 5 verder toegelicht. Deze hebben grote impact op het resultaat. Ondanks deze excessen vindt de commissie dat de begroting er goed uit ziet. Ook qua rapportering in het algemeen ziet de commissie een grote vooruitgang.	

	<p>De bestuurder licht nog toe dat de begroting voorgelegd is aan de directeuren en de Auditcommissie van de RvT en ook daar werd aangegeven dat de begroting goed leesbaar is. De Auditcommissie heeft nog wel gevraagd om een toelichting ten aanzien van de NPO-middelen. Ze willen dat opgenomen wordt dat als deze middelen wegvallen dit in 3 jaar kan worden afgebouwd en dat eventueel mensen die zijn aangesteld d.m.v. deze extra middelen zoveel mogelijk worden behouden. Dit moet worden voorzien en er moet worden benoemd dat dit via natuurlijk verloop zal plaatsvinden.</p> <p><u>Meerjarenonderhoud</u> Deze is ook besproken in commissie financiën en huisvesting en er zijn verder geen opmerkingen of vragen over.</p> <p><u>Vakantieregeling</u> De vakantieregeling wordt ter advies aangeboden. Er zijn geen opmerkingen of vragen over.</p> <p><u>Kaderbrief</u> Binnen de zeven thema's van het strategisch beleid van O2A5, beschrijft de Kaderbrief van het bestuur de doelstellingen die we willen behalen. Het bestuur stuurt op deze doelstellingen en criteria, en legt hierover periodiek verantwoording af aan in- en externe belanghebbenden zoals de raad van toezicht. Thema-uitwerking heeft betrekking op het schooljaar 22/23. De prestatie-indicatoren lopen per boekjaar dus van januari tot december 2022. Hopelijk zal corona niet te veel roet in het eten gooien, want dan is onderwijskwaliteit de enige prioriteit.</p> <p><u>Arbo-beleid</u> Een arbobeleid is niet alleen wettelijk verplicht, O2A5 wil graag dat medewerkers hun werk op een zo goed mogelijke en veilige manier uitvoeren. Dit beleid beoogt bij te dragen aan preventie van arbeidsongevallen en uitval van medewerkers met als uiteindelijk doel het afnemen van ziekteverzuim. Het ongeval-formulier is verantwoordelijkheid van directie. Het gaat hierbij om bedrijfsongevallen.</p> <p><u>Eigen Risico Dragerschap (ERD)</u> Vorig jaar is ingestemd met het ziekteverzuimbeleid en re-integratie. Onderdeel daarvan was om uit het vervangingsfonds te treden. In de vorige vergadering is afgesproken dat er een nieuwe risicoanalyse voorgelegd worden aan de GMR. De bestuurder licht toe desgevraagd toe dat we afgelopen jaar een bonus hebben ontvangen omdat we zo weinig hebben gedeclareerd. We hebben ook te maken met een laag ziekteverzuimpercentage. Door deze daling in het ziekteverzuim is er minder beroep gedaan op het Vervangingsfonds (Vf). Bovendien konden we niet declareren omdat er geen vervangers zijn. Door uit te treden kunnen we bijvoorbeeld een onderwijsassistent inzetten die daar zeer geschikt voor zijn. Bovendien zal het Vf worden opgeheven over 2 jaar. Nu blijven alleen degenen die er veel gebruik van zullen maken over waardoor de kosten zullen stijgen.</p>	
--	---	--

	<p><u>Vergoeding vervangerspool</u> De P-GMR had reeds eerder schriftelijk ingestemd met deze notitie, maar deze is aangehouden door de bestuurder aangezien bij de behandeling in het directieoverleg er een discussie ontstond. Het bestuur heeft besloten om dit daarom nogmaals met GMR te bespreken. Toeslag is eruit gehaald en daarvoor is op advies van de GMR de laptop en de km-vergoeding in de plaats gekomen. De directeuren waren ook positief over het voorstel. Er zijn zelfs al twee leerkrachten om deze reden bij O2A5 komen werken. Zij beginnen in het voorjaar.</p> <p><u>Arbeidsmarkttoelage</u> Het kabinet heeft voor de schooljaren 21/22 en 22/23 extra geld beschikbaar gesteld voor het toekennen van arbeidsmarkttoelagen aan werknemers werkzaam op scholen met de relatief hoogste achterstandsscore. Voor het schooljaar 22/23 wordt het percentage op basis van de inkomsten opnieuw vastgesteld. De betreffende scholen ontvangen een bedrag per leerling. Hierover is geen overleg geweest met vakorganisatie en bestuursorganisaties. Tijdens de vorige vergadering heeft bestuurder al om input gevraagd en op basis daarvan is bijgevoegde notitie geschreven.</p>	
5.	Organisatie en werkzaamheden GMR	
	<p><u>Organisatie en werkzaamheden GMR</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Thema bepalen voor 3 februari 2022 <p>In de Code Goed Bestuur PO staat dat alle schoolbesturen eens per vier jaar een bestuurlijke visitatie laten doen. Dit is een soort audit van het schoolbestuur door andere bestuurders waarbij de professionalisering centraal staat.</p> <p>O2A5 heeft zich hiervoor aangemeld en de visitatie zal plaatsvinden op dinsdag 22 februari 2022. De vraag aan de GMR is om te bepalen wie er die dag (ongeveer een uur) bij aanwezig wil zijn. Deze afvaardiging zal hieraan voorafgaand (in december of januari) ook gevraagd worden om input te geven op de zelfevaluatie. Deze zelfevaluatie wordt momenteel opgesteld dus die wordt dan vooraf opgestuurd. Vervolgens zou de (thema)vergadering van <u>3 februari</u> gebruikt kunnen worden om van gedachten te wisselen en welke boodschap ingebracht zou moeten worden tijdens de bestuurlijke visitatie. Besloten wordt om de themabijeenkomst te verplaatsen naar 27 januari.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vacature lid RvT <p>Er wordt een nieuw lid van de RvT gezocht. GMR zal gevraagd worden om advies.</p>	
6.	Rondvraag, sluiting	
	<p>Gevraagd wordt of onderwijs voorrang krijgt bij het boostervaccin, maar dat lijkt niet zo te zijn.</p> <p>Gevraagd wordt of de stukken van de GMR langer op de website kunnen blijven staan en of aangegeven kan worden dat het een openbare vergadering betreft. Op site zal vermeld worden dat zowel GMR als bestuursvergaderingen openbaar zijn en dat men</p>	

	als toeschouwer aanwezig kan zijn. Ok zal vermeld worden dat de stukken opgevraagd kunnen worden.	Gereed
	<p>Besloten vergaderdeel (bestuurder afwezig)</p> <p><u>(Meerjaren)begroting</u> GMR adviseert positief.</p> <p><u>Meerjarenonderhoud</u> GMR adviseert positief.</p> <p><u>Vakantieregeling</u> GMR adviseert positief.</p> <p><u>Kaderbrief</u> GMR adviseert positief.</p> <p><u>Arbo-beleid</u> P-GMR stemt in.</p> <p><u>Eigen Risico Dragerschap (ERD)</u> P-GMR stemt in.</p> <p><u>Vergoeding vervangerspool</u> P-GMR stemt in.</p> <p><u>Arbeidsmarkttoelage</u> P-GMR stemt in.</p> <p><u>Vacature RvT</u> Voorzitter krijgt het mandaat om namens GMR advies uit te brengen.</p>	

BESLUITENLIJST

Datum	Nr.	Besluiten	Omschrijving
20211125	1.	(Meerjaren)begroting	GMR adviseert positief
20211125	2.	Meerjarenonderhoud	GMR adviseert positief
20211125	3.	Vakantieregeling	GMR adviseert positief
20211125	4.	Kaderbrief	GMR adviseert positief
20211125	5.	Arbo-beleid	P-GMR stemt in
20211125	6.	Eigen Risico Dragerschap (ERD)	P-GMR stemt in
20211125	7.	Vergoeding vervangerspool	P-GMR stemt in
20211125	8.	Arbeidsmarkttoelage	P-GMR stemt in
20211125	9.	Mandaat ivm advies vacature RvT	GMR is akkoord