

VERSLAG GMR

Datum	18 april 2019	
Aanwezig	Sandra Harsveldt, Yvonne de Kreij, Marco Schouwenaar, Marius Kalkman, Willem Beeuwkes, Gerhold Runneboom, Dick ten Hoopen, Bert van der Lee (directeur bestuurder), Judith de Jonge Baas (bestuurssecretaris), Anouk Singh (notulist)	
Afwezig	Dennis Neuschwanger, Linda Rietveld Cors 't Lam, Mimi Bakker, Marco Hoogenes, Mijndert Wiesenekker, Irene Domburg, Janet v/d Heijden, Leonie Scholman	
Gasten	Zonder bericht afgemeld: Sjanie Versluis, Hiddo van de Ven Johan Kamp, Cees Vis, Janny Rijks	
		Actie
1.	Opening en agenda	
	De voorzitter opent de vergadering. De eerste 10 minuten stellen de gasten van de raad van toezicht zicht voor en is er een kort gesprek. Janny Rijks geeft een compliment over het feit dat de stukken al vooraf zichtbaar zijn op de website.	
2.	Mededelingen en ingekomen stukken <ul style="list-style-type: none"> • Er zijn geen ingekomen stukken. • Bert gaat nog even kort in op de vertraging van de totstandkoming van het Bestuursformatieplan door nieuwe berekeningen vanuit OCW en ziekteverlof van een van de betrokken stafleden. Hierdoor komt het BFP in juni op de agenda. 	
3.	Conceptverslagen <ul style="list-style-type: none"> • 24/1/2019 Geen op- of aanmerkingen. Verslag is vastgesteld. • 21/3/2019 Opmerking Judith: Marco Hoogenes stond in het verslag als zonder tegenbericht afgemeld maar hij had zich wel afgemeld. Verslag is vastgesteld. 	
4.	Voorgang bestuur <ul style="list-style-type: none"> • Meerjarige Onderhoudsprognose (MOP) Johan Kamp is als gast aanwezig voor eventuele vragen over het MOP. Irene heeft door afwezigheid haar vraag via de mail gesteld en het valt haar op dat het deel van de Ammers in 2022 heel hoog is. Dit is grotendeels vanwege de kosten van de buitenkozijnen. Ze is ook benieuwd naar de bijdrage van de scholen waar het onderhoud door bijvoorbeeld de gemeente wordt gedaan. Antwoord Johan: De grote scholen dragen meer bij dan de kleine. Degene die niet door O2A5 zelf worden beheerd, dragen af aan de partij die het beheer uitvoert. Sandra vraagt waarom je er 18 jaar over doet om een hele school verven. Antwoord Johan: we hebben afgesproken dat een derde deel van elke school iedere 6 wordt geverfd. Dit heeft te maken met de spreiding van de (beperkte hoeveelheid) middelen voor instandhouding. Ten aanzien van duurzaamheid vertelt Judith dat er een pilot draait in het cluster Leerdam om het energieverbruik te monitoren om vervolgens te kunnen sturen op onnodige verspilling. Hierbij gaat het vaak om alertheid en gedrag, bijvoorbeeld de verwarming uit doen tijdens de vakanties. • Notitie ziekteverzuim 2019 Gerhold geeft aan dat er toch zorgen moeten zijn met dit percentage van 8%; 1,5% meer dan het landelijk gemiddelde. Hij mist nog steeds 	

	<p>de diepgang van de analyse.</p> <p>Bert geeft aan dat hij ook de zorgen deelt, maar wat er staat is wat we hebben. We hebben ons laten adviseren door deskundigen van het vervangingsfonds en zij komen ook niet veel verder. Het is voor verbetering vatbaar, hier is zeker wel wat te winnen. Er sinds februari jl. een nieuw plan van aanpak per cluster; er vinden onder andere gesprekken op clusterniveau plaats door onze afdeling personeelszaken met alle tools die we hebben. We hebben alle cijfers in beeld per cluster/per school. De omstandigheden werken niet mee en het moeilijk vinden van vervangers doet het verzuim oplopen. Het gaat ten koste van preventie en het verzuim neemt toe, hier kom je niet 123 uit. De Arbo geeft ook aan dat we te maken hebben met heel veel kleine scholen waardoor het verzuim harder aankomt en het uitvalproces nog versterkt. De leerkrachten mogen/moeten ook duidelijk hun grenzen aangeven.</p> <p>Sandra: deze discussie is vorig jaar ook al geweest en de GMR geeft aan dat ze de diepgang missen ondanks alle stukken die er liggen. Buiten het verzuim worden meerdere doelstellingen op P&O niet gehaald. Suggestie van Sandra is om het aantal doelstellingen te beperken en te focussen op het verzuim.</p> <p>Bert: als je moeilijk aan vervangers kan komen kiest de directeur er meestal voor om te wachten tot de zieke volledig terugkomt (anders betaald het vervangingsfonds ook niet voor de tijdelijke vervanger) waardoor het re-integreren en het verzuim langer duurt. Dat is een perverse prikkel in het systeem. Sandra geeft aan om wellicht met het vervangingsfonds in gesprek te gaan.</p> <p>Bert: O2A5 overweegt om eigen risico drager te worden, maar eerst moet het verzuim omlaag. Sandra: de vraag is wat je hiermee wint met de cultuur en het verzuimprobleem? Bert geeft aan dat je dan de financiële ruimte hebt om andere oplossingen te bieden om de werkdruk te minderen.</p> <p>Pagina 8, actieplan per cluster en doelstelling per cluster: Gerhold geeft aan dat hij dit geen actieplan vindt, hij mist nog steeds de diepgang van de analyse. Bert geeft aan dat we niet veel dieper kunnen gaan vanwege privacyregels. De doelstelling was te zakken naar 7,5 % en dit is helaas niet gelukt. Sandra geeft aan dat er harde data zouden moeten komen, en meer inzicht in concrete acties wat O2A5 gaat doen. Het is lastig voor de GMR om in te stemmen als er te weinig "handen en voeten" worden gegeven. Gerhold: er zijn een aantal clusters die anoniem concreet besproken moeten worden.</p> <p>Bert zal in juni van een van de clusters (de opzet van) een plan van aanpak voorleggen als voorbeeld. Idee van Bert om eerst in juni het plan te presenteren en dan te stemmen. De acties blijven ondertussen wel gewoon doorgaan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reglement Functionaris Gegevensbescherming O2A5 heeft een externe functionaris gegevensbescherming, waarmee Judith een goed contact onderhoudt. De FG houdt op basis van dit reglement van buitenaf onafhankelijk toezicht op O2A5 in relatie tot privacy/invoering AVG. Dit gebeurt in een driehoek samenwerking tussen de FG, de privacy functionaris (bestuurssecretaris) en de bestuurder. Deze samenwerking is verankerd in het reglement. Sandra vaagt voor hoeveel uur de functionaris is aangesteld? Judith geeft aan dit nader te informeren. Dennis geeft aan uit eigen ervaring dat de AVG allemaal nog een beetje vaag is, er moeten richtlijnen komen en hoe gaan we er mee om? Judith geeft aan dat het inderdaad tijd kost om de reglementen (privacy, social media etc.) door alle gremia te krijgen, maar uiteindelijk komen er wel. Het bewustzijn is er 	BL
--	---	----

	<p>binnen O2A5; tegelijkertijd moet echt nog wel wat formeel geregeld worden, we zijn er nog niet. Overigens wordt opgemerkt dat de meldingsplicht bij misbruik/mishandeling boven de AVG gaat.</p> <p>Sandra vraagt hoe de FG in verhouding tot ouders en leerlingen staat. Judith geeft aan dat zij zich kunnen richten tot haar, als privacyfunctionaris. Op de website komt ook een e-mailadres van de FG.</p> <p>Van belang is dat de GMR het ermee eens is dat de FG via dit reglement onafhankelijk toezicht kan houden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verslagen bestuursvergadering 29/11, 21/1, 31/1, 21/2, 5/3 Geen vragen • Managementrapportage sep-dec 2018 Geen vragen. Wel nogmaals de opmerking van Sandra dat het beter zou kunnen zijn om minder P&O doelstellingen te formuleren zodat er focus kan worden aangebracht. <p>Sandra: Thema 1 punt 2 waarom is deze groen? Bert: een deel van de doelstelling is niet behaald dus deze zou eigenlijk oranje moet zijn omdat de scholing van de veiligheidscoördinatoren nog niet heeft plaatsgevonden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ICT-traject 2019 Judith licht toe dat er een externe is ingehuurd voor dit traject. Zij opdracht bestaat uit 3 delen: <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Formuleren van een ICT missie en visie:</u> Er is een ICT werkgroep (leerkrachten, directieleden, stafleden) gestart om dit vanuit de perspectieven 'kind', 'school' en 'omgeving' te doen. We hopen voor de zomer deze missie en visie te hebben gedefinieerd. 2. <u>Begeleiden proces extern ICT beheer:</u> Er is in totaal 0,8 fte beschikbaar voor het beheren van 25 locaties maar is niet te behappen. We hebben ook een externe partij voor ondersteuning maar er zit een hiaat in de organisatie tussen onze collega en de ondersteuning extern. Het idee is om lokaal een externe partij in te huren. Wenselijk is een partij die dan binnen 30 minuten op locatie kan zijn. Er worden momenteel criteria opgesteld waar zo'n partij aan moet voldoen. 3. <u>ICT-organisatie:</u> Als het beheer (grotendeels) extern wordt belegd, is er nog de vraag of en wat er intern nog georganiseerd moet worden (bv qua beleid, advisering, coördinatie). Hierover komt meer duidelijkheid nadat er stappen zijn gezet m.b.t. de eerste twee delen van de opdracht. <p>Er komt geen beleidsplan; we houden dezelfde systematiek aan als het strategisch beleid: een kader (in de grafische vorm van cirkels) waarbinnen de clusters/scholen de vrijheid krijgen om prioriteiten te stellen en invulling te geven. Bovenstaande wordt in juni gedeeld en wellicht een idee om de externe persoon uitnodigen om het eea te presenteren.</p> • RI&E 2019 Bij 4 locaties gaan we dit jaar een volledig RI&E uitvoeren; de Sterrenkijker omdat deze net is gerenoveerd, kindcentrum Werelds omdat dit voor het laatst in 2016 is gebeurd, De Zandheuvel en De Schatkist omdat deze nieuwe gebouwen hebben. In 2020 komen er andere locaties aan de beurt. 	
--	---	--

5.	Organisatie en werkzaamheden GMR: <ul style="list-style-type: none"> Jaarverslag GMR (nazending) Dit mag van de agenda. De nazending van het jaarverslag heeft niet plaatsgevonden, deze wordt voorafgaand aan de volgende vergadering toegezonden. Opvolging voorzitter We zijn bijna aan het einde van het schooljaar, we moeten nadenken over de GMR voor volgend schooljaar. Mijndert treedt af als voorzitter omdat zijn kinderen volgend jaar van school af zijn, dus er moet een nieuwe voorzitter aangesteld worden. 	
6.	Rondvraag Geen	
	Besloten vergaderdeel De bestuurder verlaat de vergadering. <u>Meerjarige Onderhoudsprognose (MOP):</u> De GMR adviseert positief <u>Notitie ziekteverzuim 2019</u> Er wordt nog wat na gediscussieerd over het verzuimbeleid. Hetgeen nu op tafel ligt hoeft niet te worden afgekeurd maar geeft onvoldoende 'beeld en geluid' om mee in te kunnen stemmen. Bert verklaarde een aantal zaken eerder in de vergadering hieromtrent, en daar kan de GMR wat mee maar dit zie je niet in de plannen terugkomen. Uiteindelijk besluit de P-geleding zich van stemming te onthouden en het bestuur aan te bevelen om de verzuimaanpak nader te concretiseren. <u>Reglement Functionaris Gegevensbescherming:</u> De GMR stemt in.	

BESLUITENLIJST

Datum	Nr.	Besluiten	Omschrijving
20190124	1.	Dagelijks bestuur GMR	Sandra Harsveldt wordt plaatsvervanger bij afwezigheid van één van de twee leden dagelijks bestuur
20190124	2.	Thema avond	Onderwerp: passend onderwijs
20190124	3.	Kaderbrief 2019	GMR adviseert positief
20190124	4.	Wijziging meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	GMR stemt in
20192103	5.	Inschaling zij-instromers	GMR P-geleding stemt in
20190418	6.	MOP	GMR adviseert positief
20190418	7.	Notitie ziekteverzuim	GMR P-geleding onthoudt zich van stemming in afwachting van aanvullende concretisering van het verzuimbeleid.
20190418	8.	Reglement Functionaris Gegevensbescherming	GMR stemt in