

VERSLAG GMR

Datum	27 januari 2022	
Aanwezig	Willem Beeukens (p), Irene Domburg (o), Marius Kalkman (p), Menno Kolk (p), Yvonne de Kreij (p), Willem Lindeboom (o), Dennis Neuschwanger (o), Linda Rietveld (p), Niels v.d. Pas (o), Hans Merks (o), Albertine Visser (o), Miriam v/d Smissen (bestuurder), Marjolein Engelen (bestuurssecretaris)	
Afwezig	Janet v/d Heijden (p), Inge de Jong (o)	
		Actie
1.	Opening en agenda	
	Welkom en in het bijzonder de nieuwe leden (Hans Merks en Albertine Visser) en de nieuwe bestuurder (Miriam van der Smissen).	
	<p>Bestuurlijke visitatie In de Code Goed Bestuur PO staat dat alle schoolbesturen eens per vier jaar een bestuurlijke visitatie laten doen. Dit is een soort audit van het schoolbestuur door andere bestuurders waarbij de professionalisering centraal staat.</p> <p>O2A5 heeft zich hiervoor aangemeld en de visitatie zal plaatsvinden op dinsdag 22 februari 2022. In de vorige vergadering was besloten dat Irene en Marius als afvaardiging van GMR aanwezig zijn op deze dag. Het zelfevaluatie-rapport wordt besproken en als redelijk compleet beschouwd. Over het algemeen wordt aangegeven dat het bestuur als open, transparant en toegankelijk wordt gezien. Er worden suggesties gedaan en deze zullen worden opgenomen in het rapport.</p>	
2.	Mededelingen en ingekomen stukken	
	<p><u>Mededelingen en ingekomen stukken</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennismaken Miriam van der Smissen/GMR Na introductie van Miriam volgt een voorstelronde. • Vacature rvt Namens de GMR heeft de voorzitter zitting gehad in de adviescommissie voor benoeming van een nieuw lid van de Raad van Toezicht. Formeel wordt benoeming bekrachtigd door de drie gemeenten. Inmiddels is van twee gemeenten een positief bericht ontvangen. Han Schmeits zal Cees Vis (profiel P&O) opvolgen. • Innovatiefonds Net zoals vorig jaar is het verzoek om namens de GMR twee leden af te vaardigen voor de adviescommissie van het innovatiefonds (1 van ouder- en 1 van personeelsgeleding). Willem Lindeboom en Linda Rietveld nemen plaats in deze commissie. Datum voor bijeenkomst zal zo snel mogelijk worden ingepland. 	Gereed
3.	Conceptverslag 25 november 2021	
	Naar aanleiding van het verslag merkt Marius op dat het heel goed geregeld is dat leerkrachten met voorrang getest kunnen worden.	

4.	Voortgang bestuur	
	<p><u>Verslag bestuursvergadering 11/11/2021 (vastgesteld) en 2/12/2021 (concept)</u> Ter kennisgeving aangenomen.</p> <p><u>EVS</u> O2A5 zal deelnemen in het aanbestedingstraject Energie voor Scholen (EVS). Daarmee zullen we dan weer voldoen aan de regelgeving op het gebied van Europees Aanbesteden. In bijgevoegde toelichting staat de aanleiding en de afweging voor dit voorgenomen besluit. Gevraagd wordt in hoeverre je zelf nog invloed hebt indien je meedoet aan deze aanbesteding. Toegelicht wordt dat door gezamenlijk aan te besteden er meer volume gemaakt kan worden waardoor je goedkoper uit bent. Voorgesteld wordt dat Hans (controller) in de GMR-commissie financiën en huisvesting de GMR nader informeert.</p>	Gereed
5.	Organisatie en werkzaamheden GMR	
	<p><u>Organisatie en werkzaamheden GMR</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Jaarverslag GMR <p>Het jaarverslag wordt besproken. Naar aanleiding van het jaarverslag wordt gesuggereerd om per commissie de effecten van de coronacrisis te behandelen en de inzet van de NPO-middelen. Marius past aan het verslag aan en stuurt het nogmaals rond.</p>	Actie
6.	Rondvraag, sluiting	
	<p>Gevraagd wordt hoe de GMR-commissies werken. Geantwoord wordt dat dit afhankelijk is van het onderwerp. Een onderwerp wordt meestal inhoudelijk voorbereid zodat het kort besproken kan worden in de plenaire vergadering.</p>	
	<p>Besloten vergaderdeel (bestuurder afwezig) Geen punten ter besluitvorming.</p>	

BESLUITENLIJST

Datum	Nr.	Besluiten	Omschrijving
20220127	1.	Zelfevaluatie rapport	GMR adviseert positief