



**Gemeenschappelijke
medezeggenschapsraad**

Notulen

Datum overleg: 9 september 2025		Voorzitter: Marius Kalkman	
Locatie: Dam 1, 4241 BL Arkel		Notulist: Menno Tangenbergh	
Tijd: 20.00 – 22.00 uur 20.00 – 20.30 GMR 20.30 – 21.30 GMR & CvB 21.30 – 22.00 GMR		Aanwezig: Marius Kalkman, voorzitter GMR Janet v.d. Heijden, Corina Meis, Linda Rietveld, Gerriëtte Westrik, Miriam v.d. Smissen, bestuurder O2A5 Anneke Versluis, bestuurssecretaris O2A5 Menno Tangenbergh, verslag Michelle van Oort (gast) Afwezig: Aida Sejdija	
	Agendapunt		
1.	Opening, vaststellen quorum, De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. De GMR en Michelle stellen zich kort voor aan elkaar.		
2.	Vaststellen agenda De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.		
3.	Notulen vorige vergadering, actiepunten. De notulen van 12 juni 2025 worden door de GMR zonder wijzigingen vastgesteld.		
4.	Mededelingen GMR, ingekomen post De GMR bespreekt kort het proces van het aanstellen van een nieuwe bestuurder. Degene die deelneemt namens de GMR aan de commissie houdt de GMR op de hoogte.		
5.	Toelichting commissies Financiële commissie Vanuit de financiële commissie is er het bericht dat er, bij ziekteverzuim, geen vervanging meer mag plaatsvinden door inhuur als vervanger in het onderwijs. De GMR zal als tip geven om te kijken of er medewerkers zijn die meer willen werken voor een bepaalde periode.		
		GMR- CvB	

6.	Opening De GMR heet het CvB van harte welkom.
7.	Vaststellen agenda De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
8.	Vaststellen notulen d.d. 12 juni 2025 Het notulen d.d. 12 juni 2025 wordt zonder wijzigingen vastgesteld. De notulen worden op de site van O2A5 geplaatst.
9.	Mededelingen voorzitter GMR Vandaag sluit Michelle van Oort aan als belangstellende voor deelname aan de GMR. Zij wordt door het CvB van harte welkom geheten.
10.	Mededelingen CvB: Mededelingen bestuurder Regionalen samenwerking IBP Samen met vier andere besturen wordt er samengewerkt op het gebied van Informatiebeveiliging en privacy. Hierdoor wordt voorkomen dat ieder bestuur zelf bezig is met dit onderwerp en er meer tijd is voor het verzorgen van onderwijs. Kwaliteitsstelsel In het kader van het kwaliteitsstelsel wordt er gewerkt aan de teamgecentreerde arbeidsorganisatie. Hierbij is een van de vragen: Hoe laat je de professional echt de professional zijn in een gezamenlijke verantwoordelijkheid? Op dit thema wordt O2A5 begeleid door Lotteke de Kruijf en Ben van der Hilst. Zij werkt bij teamgecentreerde Arbeidsorganisatie de begeleidende organisatie op dit onderwerp. Zij kan bij de volgende vergadering een toelichting geven over dit onderwerp aan de GMR. De GMR bespreekt met de RvT of dit een onderwerp kan zijn voor de thema-avond. De GMR kan over dit onderwerp een adviesaanvraag verwachten in de toekomst. Personeel De nieuwe controller is begonnen en wordt de komende periode nog begeleid door de huidige controller. Dit zorgt voor een warme overdracht. Daarnaast is de nieuwe HR-adviseur is begonnen. Klacht Naar aanleiding van de ingediende klacht is er een handreiking gemaakt wat de medewerker kan doen en verwachten als er een klacht ingediend tegen de medewerker. Deze notitie is voor de zomervakantie verstuurd aan alle directeuren, met het verzoek het te delen met hun teams. In september krijgt het ook aandacht in de Klik. Lingewaard Op de school de Lingewaard is een leerling verwijderd met goedkeuring van de bestuurder. Dit is een vrij uitzonderlijke maatregel die echt alleen in het uiterste geval genomen wordt.
11.	Ter bespreking

	- FinRap en ziekteverzuim T1 De GMR vraagt of er geen vervanging meer mogelijk is door externe inhuur. De bestuurder geeft aan dat er nu de keuze is gemaakt om in te grijpen op het ziekteverzuim en de vervangingskosten. De afspraken die gemaakt zijn worden schriftelijk gedeeld met de GMR. In het verleden was er nog budget om overschrijding op vervanging te bekostigen, dit is nu niet meer het geval. Door nu in te grijpen wordt er voorkomen dat er later bezuinigd op de formatie moet worden. Vervanging moet nu worden opgelost door de eigen school of eigen cluster. Lukt dit niet dan zijn er onder bepaalde voorwaarden andere mogelijkheden. De afspraken die hierover met de eindverantwoordelijk clusterdirecteuren zijn opgesteld, worden nog ter informatie gedeeld met de GMR. Dit onderwerp komt voortaan iedere GMR terug als agendaonderwerp. De FinRap is door de GMR met de controller besproken. - Jaarverslag O2A5 De GMR heeft het stuk ontvangen en geen inhoudelijke vragen. - Jaarverslag RI&E De GMR heeft het jaarverslag ontvangen en merkt op dat het een summier verslag is. De suggestie is om ook te vermelden wat er van de meldingen is opgelost. Deze suggestie wordt meegenomen door de bestuurder. - Aannamebeleid O2A5 De GMR heeft naar aanleiding van dit stuk de vraag wat er gebeurt als de ouders onjuiste informatie verstrekken bij de aanname van het kind bij de school. De bestuurder geeft aan dat je voor ieder aangemeld kind de zorgplicht hebt. Als kinderen niet van de opvang komen zijn de zorgen vaak niet in beeld. Deze notitie is vooral bedoeld voor groeischolen om aan te kunnen geven wat het beleid is als de school vol zit qua leerlingen. De directeur moet rechtmatig kunnen zeggen dat de school vol zit met verwijzing naar dit beleid op de website, als een ouder hiernaar vraagt. Dit geldt ook voor een eventuele interim bestuurder. Het advies van de GMR: De GMR snapt de gedachte van het advies en hoopt dat de bestuurder rekening houdt met de excessen gemeld door de GMR. De GMR adviseert positief op dit beleid.
12.	Wat verder ter tafel komt Geen onderwerpen ter bespreking.
13.	GMR-nabespreking De GMR bespreekt kort wat de mogelijkheden zijn voor de vergadering van 16 oktober 2025 i.v.m. afwezigheid van een aantal leden van de GMR en RvT. Thema-avond De GMR kiest als locatie voor de thema-avond de Lingewaard als locatie. Menno zal nog een reminder naar de MR's sturen. De inloop is van 19:15 en de start 19.30. Marius en Menno plannen een afspraak in om de thema-avond te bespreken. De avond zal geleid worden door David Onken vanuit de VOO.

	GMR-nabespreking De GMR bespreekt de vergadering na. Marius blijft voorlopig de voorzitter tot er iemand komt die het voorzitterschap wil overnemen.
14.	Sluiting
15.	Volgende vergaderingen: 16 oktober 2025 Deze zal online zijn. Iedere deelnemer heeft hier een uitnodiging voor ontvangen.
Actie- lijst	Deelname selectieprocedure RvT Deelname voorzitter CvB Uitnodiging uitsturen nieuwe GMR leden via bestuurssecretaris. (Actie Menno) Communicatie en zichtbaarheid GMR (Allen)