



**Gemeenschappelijke
medezeggenschapsraad**

Notulen

Datum overleg: 10 april 2025		Voorzitter: Willem Lindeboom
Locatie: Dam 1, 4241 BL Arkel		Notulist: Menno Tangenbergh
Tijd: 20.00 – 22.00 uur 20.00 – 20.30 GMR 20.30 – 21.30 GMR & CvB 21.30 – 22.00 GMR		Aanwezig: Marius Kalkman, Janet vd Heijden, Aida Sejdija Gerriette Westrik, Linda Rietveld, Miriam v.d. Smissen, bestuurder O2A5 Anneke Versluis, bestuurssecretaris O2A5 Menno Tangenbergh, verslag Afwezig: Willem Lindeboom, voorzitter GMR, Corina Meis
	Agendapunt	
1.	Opening, vaststellen quorum, De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Door de afwezigheid van Willem zal Marius de rol van voorzitter op zich nemen. De GMR en Menno Tangenbergh stellen zich kort aan elkaar voor.	
2.	Vaststellen agenda De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.	
3.	Notulen vorige vergadering, actiepunten. De GMR zal verslagen van vergaderingen en het jaarverslag 2024 delen op de site van O2A5 als deze gereed zijn. De GMR spreekt af dat de concept notulen worden rondgestuurd. Daarna kunnen op- en aanmerkingen naar de ambtelijk secretaris worden gestuurd. Het vaststellen van de notulen volgt in de volgende vergadering.	
4.	Mededelingen GMR, ingekomen post Marius zal de brief, die door Willem is opgesteld, voor de werving van GMR-leden delen met de GMR. Als ingekomen post bespreekt de GMR: <u>Het bestuursformatieplan</u> De GMR ziet hierin geen bijzonderheden. Wel merkt het op dat het een aandachtspunt blijft om medewerkers te behouden. Verder ziet de GMR dat de organisatie terug moet in formatie, dit gaat via een natuurlijk verloop in de formatie. De GMR vindt het inhoudelijk een goed stuk.	

	<u>Beleidsplan digitale geletterdheid</u> De GMR vraagt zich af of het tijdspad nog klopt in het beleidsplan? Binnen O2A5 moeten een aantal medewerkers nog gaan starten met trainingen. Deze vraag zal later aan het CvB gesteld worden. <u>Bestuursrapportage</u> De GMR leest een aantal punten waarover het CvB bevroegd zal worden. Het valt namelijk op dat het verzuimpercentage niet overeen komt in de rapportage op pagina 16. Daarnaast vraagt de GMR zich af wat wordt er onder inclusiviteit verstaan? Wat is de aanleiding van het toenemende aantal datalekken? <u>MR/GMR</u> De GMR vindt het te kort dag om de gemeenschappelijke MR/GMR avond in mei te organiseren. Met einde van het schooljaar zal er een uitstroom van MR-Leden zijn en een instroom van nieuwe MR-Leden. Daarom besluit de GMR deze avond te verplaatsen naar begin oktober/november 2025. Menno zal dit afstemmen met VOO die de cursus zal verzorgen. <u>GMR/RvT</u> Voor de werving van het nieuwe lid CvB en RvT. Op 7 mei 2025 is er een bijeenkomst met als thema: werving en selectie bestuurder O2A5 en Lid RvT Tijd: 18:30u -20:00u locatie: bestuurskantoor O2A5. Namens de GMR nemen Geriette, Janet en Willem deel op 7 mei 2025 deel aan deze bijeenkomst. De GMR besluit dit onderwerp nogmaals op agenda volgende vergadering te plaatsen.
5.	Toelichting commissies Er zijn geen onderwerpen om toe te lichten.
	GMR- CvB
6.	Opening De GMR heet het CvB van harte welkom.
7.	Vaststellen agenda De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
8.	Vaststellen verslag d.d. Er is geen verslag om vast te stellen. Het jaarverslag 2024 volgt nog.
9.	Mededelingen voorzitter GMR De GMR deelt mede dat de gezamenlijke GMR en MR avond verschoven wordt naar oktober/november. De datum wordt vastgesteld aan de hand van de nieuwe planning van de GMR voor het vergaderjaar 2025-2026. Mogelijk thema's: Het verbreden van kennis over de (G)mr, het werven van leden (G)mr en een nadere kennismaking. De GMR gaat de brief voor de werving onderling nog kort bespreken. Daarna wordt de brief, via Anneke, verspreid onder de collega's en ouders. Hierbij wordt er wel gericht gekeken of een cluster nog kandidaten kan leveren. De communicatie zal verlopen via Parro.
10.	Mededelingen CvB: Medewerkerstevredenheidsonderzoek De rapportage volgt bij de volgende vergadering. Deze rapportages zijn op alle scholen besproken. Voor O2A5 is er een goede score op de algemene tevredenheid. Wat opvalt is de spreiding tussen waardering per locatie.

	De werkdruk komt nog steeds als belangrijkste aandachtspunt naar voren. Het onderwerp wordt mede door HR opgepakt om actie op te ondernemen via een projectplan. De werkdruk kenmerkt zich vooral voor de zorg voor leerlingen die extra begeleiding nodig hebben. De volgende vergadering wordt het onderzoek verder inhoudelijk besproken.
11.	Beleidsplan digitale geletterdheid De GMR vraagt of het tijdspad in het plan nog wel klopt. Het CvB vraagt dit na en komt hierop terug. De GMR besluit in te stemmen met het beleidsplan met een aandachtspunt voor het tijdspad. Het CvB merkt op dat de afspraak met de onderwijscommissie over dit onderwerp geen doorgang heeft gehad. De volgende keer, d.d. 27 mei 2025, staat als onderwerp de doorstroomtoets op de agenda.
12.	Bestuursformatieplan De GMR heeft geen vragen over het plan. De GMR geeft als advies mee om een zin op pagina drie over de financiering te herformuleren. Het CvB neemt dit advies mee naar het plan voor volgend jaar. De GMR stemt in met het bestuursformatieplan.
13.	Bestuursrapportage 2e halfjaar De GMR vraagt naar een toelichting op de verzuimcijfers. Het CvB geeft aan dat de cijfers aangeven wat de prognose en het daadwerkelijke verzuim is. Het verzuimcijfer van 5,6% is in vergelijking met het land een goede score. De GMR vraagt naar een toelichting over de vijf datalekken. In een vorige rapportage waren er namelijk nog geen datalekken. Anneke merkt op dat het relatief kleine datalekken zijn en niet gemeld zijn bij de autoriteit persoonsgegevens. Naar aanleiding van de datalekken zijn er verbeter acties ingezet om datalekken te voorkomen. De GMR vraagt wat er verstaan wordt onder inclusiviteit. Het CvB geeft aan dat het meer is dan iedereen is welkom. De inclusiviteit wordt op basis van drie indicatoren gemeten en zo wordt de inclusiviteit vastgesteld. FinRap Q4 De cijfers laten geen bijzonderheden zien. De financiële middelen die overblijven worden voor het onderwijs bestemd. Met daarbij de waarschuwing dat er magere jaren aankomen qua gelden. Dit onderwerp wordt meegenomen in de gesprekken met de directeuren voor de begroting voor komend jaar. Leerlingtelling 1 februari 2025 Het CvB merkt op dat er op cluster level zorgen zijn over het aantal leerlingen.
14.	Wat verder ter tafel komt Op woensdag 14 mei, 19.30-22.00 uur zal er in Kedichem een inwonersavond gehouden worden. Janet van der Heijden zal namens de GMR aansluiten.
	GMR-nabespreking

	De GMR bespreekt de vergadering na.
15.	Volgende vergadering 12 juni 2025 Mogelijke onderwerpen: Duurzame inzetbaarheid Doorstroomtoets Trendanalyse Arbo Medewerkers tevredenheidsonderzoek
16.	Sluiting De voorzitter dankt iedereen voor de inbreng en aanwezigheid en sluit de vergadering.